ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН
ЗАСАГ ДАРГЫН ЗАХИРАМЖ

2020 оны 05 сарын 13 өдөр Дугаар А/200 Арвайхээр

Журам батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.1.4.в, Авто замын тухай хуулийн 27 дугаар зүйлийн 27.4 дэх заалтыг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Орон нутгийн чанартай авто замын бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн санг эрхлэн хөтлөх, мэдээлэх журмыг хавсралтаар баталсугай.

2.Журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг аймгийн барилга, дэд бүтцийн асуудал хариуцсан Засаг даргын орлогч (О.Батжаргал)-д үүрэг болгосугай.

ЗАСАГ ДАРГА Г.ГАНБОЛД

011100442

D:My Doc. Zahiramj. Zasag darga

Аймгийн Засаг даргын 2020 оны ..05..
дугаар сарын ..13...-ны өдрийн ..А/100.. дугаар
захирамжийн хавсралт

ОРОН НУТГИЙН ЧАНАРТАЙ АВТО ЗАМЫН БҮРТГЭЛ ХӨТЛӨХ ЖУРАМ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1.Өвөрхангай аймгийн нутаг дэвсгэр дэх орон нутгийн чанартай авто зам, замын байгууламжийг бүртгэж, замын паспорт, гүүрийн картыг хөтлөн, авто замын сүлжээний техник ашиглалтын үзүүлэлтүүд, үндсэн хөрөнгийн тухай мэдээллийг төвлөрүүлэх, нэгтгэх, боловсруулах, баяжуулах, баримтжуулах, мэдээллийн санд төвлөрсөн мэдээлэлд үндэслэн төлөвлөлт, дүгнэлт, дүн шинжилгээ хийх, эх бэлтгэх, авто зам, замын байгууламжийн барилга, засвар, арчлалтын ажлыг оновчтой төлөвлөх, зохион байгуулахад хэрэгцээт мэдээлэл, тоон өгөгдлийг цуглуулах, хяналт тавих, олон түвшний зам хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангах, авто замын сүлжээний ашиглалтын төлөв байдлыг тогтоох зорилгоор бүртгэлийн нэгдсэн санг байгуулах, баяжуулах, хөтлөх, ашиглахад энэхүү журмыг зорилго оршино.

1.2.**Үндсэн бүртгэл** гэж аймгийн хэмжээнд хийгдсэн авто зам, гүүрийн бүртгэл, паспорт, карт, үндсэн хөрөнгийн бүртгэлийг хэлнэ.

1.3.Тооллого бүртгэлийн архив гэж авто зам, гүүрийн иж бүрэн техникийн тооллого, бүртгэл, паспортжуулалттай холбоотойгоор цуглуулсан, авто зам, замын байгууламжийн эзэмшигч, өмчлөгчийн архивт хугацаагүй, тогтмол, тогтоосон журмын дагуу хадгалагдах баримт бичгийн бүрдлийг хэлнэ.

1.4.Төлөвлөгөөт бус тооллого, бүртгэл гэж авто зам, гүүр шинээр ашиглалтад орох үед, зарим обьектод их засвар, шинэчлэлт, хүчитгэл хийсний дараа, эсхүл тухайн обьект их хэмжээгээр эвдэрсэн, устаж үгүй болох нөхцөл үүссэн тохиолдолд, мөн эзэмшигч солигдсон үед хийгдэх үйл ажиллагааг хэлнэ.

Хоёр. Мэдээллийн сангийн бүтэц

2.1.Мэдээллийн сан нь дараах бүтэцтэй байна. Үүнд:

- Авто замын бүртгэл, паспортжуулалт
- Гүүрийн карт
- Хоолойн карт
- Гүүрийн үзлэгийн мэдээлэл
- Авто зам, замын байгууламжид хийсэн засвар арчлалтын мэдээлэл
- Төлбөр авах цэгийн мэдээлэл
- Төлбөр авах цэгүүдийн орлого, зарлагын мэдээлэл
- Засвар арчлалтын мэдээлэл
- Авто замын зурвас газарт үйл ажиллагаа явуулж байгаа иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагуудын бүртгэл, мэдээлэл
- Авто зам, замын байгууламжийг барьсан болон арчлалт, засвар хийсэн байгууллагын талаарх мэдээлэл

Гурав. Авто зам, замын байгууламжийн тооллого хийх, үндсэн хөрөнгийн бүртгэлд авах

ТБ-07

Зам хамгаалах хийцүүдийн тооллогын бүртгэл

Замын дугаар	……… …….	Замын нэр	……………………………………………… ……………………………	Урт /км/	………….	Замын хэмжээ	………..	хучилтын төрөл	……….. …….	Замын уур амьсгалын бүсчлэл	…..

д/д	Байршил (…км+…)	Тухайн байршлын газар зүйн солбицол	Цасны байнгын хамгаалалт			Халиа, тошингийн хамгаалалт			Уруйны хамгаалалт			Бусад		
			хэмжээ /м/	хийц	ашиглалтын байдал	хэмжээ	хийц	ашиглалтын байдал	хэмжээ	хийц	ашиглалтын байдал	хийц	урт	байдал
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Замын зурвас дахь ногоон байгууламжийн тооллогын бүртгэл ТБ-08

Замын дугаар	…………	Замын нэр	………………………………	Урт /км/	………….	Замын хэмжээ	…………	Хучилтын төрөл	………………	Замын уур амьсгалын бүсчлэл	…..

д/д	Байршил (…км+…)	Тухайн байршлын газар зүйн солбицол	Мод			Бут, сөөг			Зүлэгжүүлэлт			Бусад		
			Тоо /ш/	Төрөл	Ургалт	тоо, хэмжээ	төрөл	Ургалт	хэмжээ	төрөл	Ургалт	хэмжээ	төрөл	Ургалт
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.1.Орон нутгийн чанартай авто зам, замын байгууламжийн бүртгэл, мэдээллийн эрхлэн хөтөлж, нэгдсэн санг бүрдүүлэх, баяжуулах үйл ажиллагааг сумдын Засаг даргын Тамгын газар хариуцан зохион байгуулна.

3.2.Аймгийн Засаг даргын шийдвэрээр орон нутгийн чанартай авто замын бүртгэл мэдээллийн санг хөтлөх, баяжуулах үүргийг шаардлага хангасан мэргэжлийн байгууллагад эрх шилжүүлэн гүйцэтгүүлж болно.

3.3.Авто замын паспорт, гүүр, хоолойн картыг Авто замын газрын даргын 2009 оны 24 дүгээр тушаалаар баталсан зааврын дагуу уг тушаалын хавсралт маягтын дагуу хөтөлнө.

3.4.Авто зам, замын байгууламжийн бүртгэл мэдээллийн паспорт, картанд тухайн чиглэлийн авто зам, замын байгууламжийн ажлын зураг, бусад тайлан мэдээллийг хавсаргаж болно.

3.5.Засвар арчлалтын мэдээлэлд ашиглалтанд орсноос хойш уг авто зам, замын байгууламжид хийгдсэн бүх төрлийн засварын ажлын товч тэмдэглэл, төсөвт өртөг зэргийг замын засвар хийгдсэн тодорхой хэсгүүдтэй нь уялдуулан бүртгэж тэмдэглэнэ.

3.6.Зам хариуцагч байгууллага авто замын зурвас газарт хяналт тавьж ажиллах бөгөөд зурваст үйл ажиллагаа явуулж байгаа иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагуудын бүртгэлийг тухай мэдээллийн санд бүргэж АЗДТГ-т тухай бүрт хүргүүлнэ.

3.7.Авто зам, замын байгууламжийн засвар арчлалтын зам хариуцагч байгууллагууд хариуцсан авто зам, замын байгууламжид өөрчлөлт гарсан (хучилтыг хүчитгэх, ердийн хөрсөн замыг сайжруулсан хөрсөн зам болгосон, хөвөө нарийссаныг засаж өргөсгөсөн, хоолой нэмж барьсан гэх мэт) тохиолдолд паспортыг шинэчлэн, засаж, баяжуулалт хийж, мэдээллийг тухайн жилийн 12 дугаар сарын 15-ны дотор аймгийн Засаг даргын Тамгын газарт хүргүүлнэ.

3.8.Зам хариуцагч байгууллага нь Авто зам, замын байгууламжийн барилга, их засвар, шинэчлэлтийн ажлыг улсын комисс ашиглалтанд хүлээлгэн өгөхөөс өмнө замын паспорт, гүүр, хоолойн картыг Гүйцэтгэгч байгууллагаар энэхүү журмаар баталсан маягтын дагуу хүлээн авч бүртгэлжүүлнэ.

3.9.Авто зам, замын байгууламжийг байнгын ашиглалтанд хүлээн авах улсын комиссын бүрэлдэхүүнд тухайн сумын салбар хариуцсан дарга /мэргэжилтэн/ ажиллах бөгөөд авто зам, замын байгууламжийн барилга угсралт, засварын ажлын паспорт, картыг шаардлагад нийцсэн байдлаар хөтлөх, архивт хүлээлгэн өгөхөд мэргэжил арга зүйн тусламж үзүүлнэ.

3.10.Авто зам, замын байгууламжийн тооллого, дахин үнэлгээний хийх ажлыг авто замын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага хариуцан зохион байгуулах бөгөөд тооллогын үр дүнг санхүү төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага, төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газартай хамтран дүнг нягтлан, хүлээн зөвшөөрсөн шийдвэр гаргаж,санхүүгийн тайланд тусгана.

Дөрөв. Тооллого, бүртгэлийн зохион байгуулалт

4.1. Орон нутгийн чанартай авто замын тооллого, бүртгэлийг 4 жил тутамд 1 удаа аймгийн Засаг даргын захирамжаар томилогдсон ажлын хэсэг хийж, бүртгэлийн сангийн бүртгэлтэй тулгаж баталгаажуулна.
4.2. Хавсралтаар баталсан жишиг маягтууд нь үндсэн хөрөнгийн тооллого, бүртгэлийн үндсэн маягтууд болох бөгөөд Захиалагчийн шийдвэр, зөвшөөрлөөр өөрчлөлт хийж болно.

Тав. Мэдээллийг хадгалах, архивлах, аюулгүй байдал, хамгаалалт

5.1.Мэдээллийн санг хөтлөх, баяжуулах үйл ажиллагааг тогтмол, тасралтгүй явуулна.

5.2.Мэдээлийн санг бүрдүүлэх эрх бүхий байгууллага нь мэдээллийн санг хөтөлж, өөрчлөлт гарсан тухай бүр шинэчлэн баяжуулж, мэдээллийн үнэн зөв, тасралтгүй, аюулгүй байдлыг хариуцан ажиллана.

5.3.Мэдээллийн сангийн аюулгүй байдал, найдвартай ажиллагааг хангах зорилгоор тухайн сумын ЗДТГ-ын авто замын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн тухай бүр архивлан хадгална.

Зургаа. Бусад, хариуцлага

6.1.Мэдээллийн сангаас ерөнхий мэдээллийг үнэ төлбөргүй авах бөгөөд нэмэлт дэлгэрэнгүй мэдээллийг аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэн албан бичгээр хүсэлтийг үндэслэн олгоно.

6.2.Энэхүү журмын заалтуудыг зөрчсөн иргэн, аж ахуйн нэгж, албан тушаалтанд “Авто замын тухай” хууль, “Зөрчлийн тухай” хууль холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага тооцох бөгөөд маргаантай асуудлыг шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.

- оОо -

Хавсралт-1

Авто зам, замын байгууламжийн тооллого, бүртгэлийн маягтууд

д/д	Тооллогын бүртгэл гаргах зам, замын байгууламжийн нэр	Маягтын дугаар
1	Автозам	ТБ-01
2	Гүүр	ТБ-02
3	Хоолой	ТБ-03
4	Хөдөлгөөний аюулгүй байдлын тэмдэг, тэмдэглэгээ, заалт, замын бусад тоноглол	ТБ-04
5	Замын бусад /давуулах далан, хамгаалалтын хийцүүд, бэхэлгээтэй шуудуу, уулын шуудууг.м/ байгууламжууд	ТБ-05
6	Замын дагуух үйлчилгээний /зогсоолын талбай, нийтийн үйлчилгээний газрууд, замын хэсгүүд, төлбөр хураах цэг, хөдөлгөөний эрчмийн тооллогын цэг, пүүг.м/ обьектууд	ТБ-06
7	Замын зурвас дахь ногоон байгууламжууд	ТБ-07
8	Цас, халиа тошин, уруйнаас хамгаалсан хийцүүд	ТБ-08

Т-01

Авто замын тооллогын бүртгэл

д/д	Замын дугаар	Замын нэр	Урт /км/	Хучилтын төрөл	Замын ангилал	Замын зэрэг	Ашиглалтад орсонон	Анхны өртөг	Засвар		Нийт өртөг /8+10/	Замын уур амьсгалын бүсчлэл	Ашиглалтын байдлын дундаж үнэлгээ /сайн, дунд, муу/
									Хийсэн он	Зарцуулсан хөрөнгө			
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

ТБ-02

Авто замын гүүрүүдийн тооллогын бүртгэл

д/д	Замын дугаар	Замын нэр	Нэр		Байршил, солбицол	Гүүрийн үндсэн хийцийн материал	Урт /м/	Гүүрийн габарит -м, /я+ө+я/	Гүүрийн			Ашиглалтад орсонон	Анхны өртөг /сая.₮/	Засвар		Нийт өртөг /сая.₮/ /13+15/	Замын уурамьс-галын бүсч-лэл	Ашигла л-тын байдлы ндунд ач үнэлгээ /сайн, дунд, муу/
			Голын	Гүүрийн					Даац /тн/	Хайс	Хучилт			хийсэн он	Зарцуулсанхөрөнгө /сая₮/			
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

ТБ-03

Авто замын хоолойнуудын тооллогын бүртгэл

Замын дугаар	....	Замыннэр	....	Урт /км/	....	Замын хэмжээ	1.5+6.0+1.5 ...г.м	Хучилтын төрөл	....

Д/д	Хоолойн дугаар	Байршил (...км+...)	Тухайн байршлын газар зүйн солбицол	Урт (м)	Ашиглалтадорсон	Дугуй хоолойн диаметр (м)			Дөрвөлжин хоолойн нүхний хэмжээ /м/			Ашиглалтын үеийн байдалд өгсөн үнэлгээ /сайн, дунд, муу/			Өртөг
						1 нүхтэй	2 нүхтэй	3 нүхтэй	1 нүхтэй	2 нүхтэй	3 ба түүнээс дээш нүхтэй	Орох гарах амсар	Хоолойн дотоорх и байдал	Ус зайлуулалт	
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Хөдөлгөөний аюулгүй байдлын тэмдэг, тэмдэглэгээ, заалт, замын бусад тоноглолын тооллогын бүртгэл ТБ-04

Замын дугаар	……… ….	Замын нэр	…………… …………… …………… …………… …………… ……………	Урт /км/	…………….	Замынхэм жээ*1.5+6.0 +1.5 …г.м*	………………	Хучилтын төрөл	………….

д/д	Байршил (…км +…)	Тухайн байршлын газар зүйн солбицол	Хөдөлгөөний аюулгүй тэмдэг /зд-ш/					Дохионы шон /ш/	Хамгаалалтын хашлага /м/						Хэвтээ тэмдэглэгээ /м/	Овоо	Мал, амьтны гарам			Тэмдэг, тэмдэглэгээн ийашиглалтын байдал /сайн, дунд, муу/
			Баруун гарт /Б/	Зүүн гарт /З/																
			△	○	●	■	△	○	●	■	Б	З	баруун	зүүн	——	– –	Б	З		
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

ТБ-05

Замын байгууламжуудын тооллогын бүртгэл

Замын дугаар	....	Замын нэр	....	Урт /км/	....	Замын хэмжээ	....	Хучилтын төрөл	....	Замын уур амьсгалын бүсчлэл	.....

д/д	Байршил (…км+…)	Тухайн байршлын газар зүйн солбицол	Давуулах далан			Хамгаалалтын хийцүүд			Бэхэлгээтэй шуудуу			Өөрийн болон уулын шуудуу			Бусад		
			хэмжээ /м/	хийц	ашиглалтын байдал	хэмжээ	хийц	Ашиглалтын байдал	хэмжээ	хийц	Ашиглалтын байдал	хийц	урт	байдал	хэмжээ	хийц	ашиглалтын байдал
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

ТБ-06

Замын дагуух үйлчилгээний обьектуудын тооллогын бүртгэл

Замын дугаар:	Замынннэр	....	Урт /км/	....	Замын хэмжээ	....	Хучилтын төрөл	....	Замын уур амьсгалын бүсчлэл	.....

д/д	Байршил (…км+…)	Тухайн байршлын газар зүйн солбицол	Нийтийн үйлчилгээний газрууд										Төлбөр хураах цэг		Хөдөлгөөний эрчмийн тооллогын цэг, пүү			ЗЦХ, тээврийн хяналтын постууд		
			Автобусны зогсоолын талбай		Амрах талбай		Гуанз, зочид буудал			ОО, хогийн болон цэвэр усны цэг										
			Хэмжээ	Ашиглалтын байдал /сайн, дунд, муу/	Хэмжээ	Ашиглалтын байдал /сайн, дунд, муу/	Цэгийн тоо	хүчин чадал	ашиглалтынбайдал /сайн, дунд, муу/	Цэгийн тоо	хүчин чадал	Усныэ хүүсвэр	Тоноглол	Байрныбайдал	Тоноглол	Видеотехөөрөмж	ашиглалтынбайдал	Замынцагдаа	Тээврийн	Бусад
А	1	2	3	5			6	7	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20