



**ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН
ЗАСАГ ДАРГЫН ЗАХИРАМЖ**

2022 оны 01 сарын 21 өдөр

Дугаар А/23

Арвайхээр

**Дүрэм, бүтэц орон тооны хязгаарыг батлах
тухай**

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 66 дугаар зүйлийн 66.1, Төсвийн тухай хуулийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.34, Засгийн газрын 2021 оны 12 дугаар сарын 14-ний өдрийн “Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын бүтэц, орон тооны хязгаарыг тогтоох тухай” 377 дугаар тогтоолын 4.13 дахь заалтыг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Аймгийн Засаг даргын дэргэдэх Соёл, урлагийн газрын дүрмийг нэгдүгээр, бүтэц, орон тооны хязгаарыг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2.Соёл, урлагийн газрын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, удирдлага арга зүйгээр ханган ажиллахыг аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн бодлогын хэлтсийн дарга (Б.Сайнжаргал)-д үүрэг болгосугай

ЗАСАГ ДАРГА



А.ИШДОРЖ

6222 11 0051

D:My Doc. Zahiramj. Zasag darga

Аймгийн Засаг даргын 2022 оны...01
дүгээр сарын ...-ны өдрийн
.....дугаар захирамжийн
.....дугаар хавсралт

ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН СОЁЛ, УРЛАГИЙН ГАЗРЫН
БҮТЭЦ, ОРОН ТООНЫ ДЭЭД ХЯЗГААР

Өвөрхангай аймгийн Соёл, урлагийн газар		Орон тоо
Соёл, урлагийн газрын дарга		1
Соёл, урлагийн хэлтэс		
1	Хэлтсийн дарга (Соёл, урлагийн салбарын бодлогын хэрэгжилт, гадаад харилцаа)	1
2	Урлаг, уран бүтээл хариуцсан мэргэжилтэн	1
3	Соёлын өв хариуцсан мэргэжилтэн	1
4	Соёл гэгээрэл, бүх нийтийн соёлын боловсрол хариуцсан мэргэжилтэн	1
5	Соёлын бүтээлч үйлдвэрлэл, инновац хариуцсан мэргэжилтэн	1
Захиргаа удирдлагын хэлтэс		
6	Төсөв санхүү хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	1
7	Хяналт шинжилгээ үнэлгээ, дотоод аудит, статистик мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн	1
8	Мэдээлэл технологи, олон нийт хариуцсан мэргэжилтэн	1
9	Нягтлан бодогч	1
10	Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч, нярав	1
Батлагдсан орон тоо		11

Аймгийн Засаг даргын 2022 оны...
дүгээр сарын ...-ны өдрийн
... дугаар захирамжийн
... дүгээр хавсралт

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ДЭРГЭДЭХ
СОЁЛ, УРЛАГИЙН ГАЗРЫН ДҮРЭМ

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1. Энэхүү дүрмийн зорилго нь аймгийн Засаг даргын хэрэгжүүлэгч агентлаг Соёл, урлагийн газар /цаашид “газар” гэх/-ийн чиг үүрэг, удирдлага, зохион байгуулалтыг тодорхойлж, үйл ажиллагааг зохицуулахад оршино.

1.2. Газар нь үйл ажиллагаандаа Монгол Улсын Үндсэн хууль, Төрийн албаны тухай хууль, Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль, Төсвийн тухай хууль, Соёлын тухай хууль, Соёлын өвийг хамгаалах тухай хууль болон Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, Соёлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага, аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал, Засаг даргын хуульд нийцүүлэн гаргасан бусад захиргааны шийдвэрийг мөрдлөг болгоно.

1.3. Газар нь зохих хууль тогтоомжийн дагуу үйлдсэн тэмдэг, албан бичгийн хэвлэмэл хуудас хэрэглэнэ.

1.4. Газрын нэр нь монголоор “Өвөрхангай аймгийн соёл, урлагийн газар”, англи хэлээр “Cultural department of Uvurkhangaï province” гэж бичиж хэрэглэнэ.

1.5. Газрын үйл ажиллагааны зардлыг орон нутгийн төсвөөс санхүүжүүлнэ.

1.6. Газар нь бэлгэ тэмдэг /лого/, туггай байж болно.

1.7. Газар нь аймгийн төвд байрлаж үйл ажиллагаагаа явуулах бөгөөд өөрийн өмч, хөрөнгөтэй байна.

ХОЁР. СОЁЛ, УРЛАГИЙН ГАЗРЫН ЧИГ ҮҮРЭГ

2.1. Газар нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллана. Үүнд:

2.2. Харьяалах нутаг дэвсгэрийнхээ соёл, урлагийг хөгжүүлэх бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах чиглэлээр:

2.1.1 а. соёлын талаар баримталж буй бодлогыг орон нутгийн хөгжлийн хэтийн төлөвтэй уялдуулах;

2.1.1.б. соёлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын стратегийн бодлоготой нийцүүлэн аймгийн соёлын стратегийг боловсруулах;

2.1.1. в. орон нутгийн соёлын онцлог, өв соёлд тулгуурласан аймгийн соёлын бодлогыг төлөвлөх;

2.1.2. Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах чиглэлээр:

2.1.1. а. Монгол Улсын Үндсэн хууль, Соёлын тухай хууль, Соёлын өвийг хамгаалах тухай хууль, Номын сангийн тухай хууль, Музейн тухай хууль, Кино урлагийг дэмжих тухай хууль болон түүнийг дагаж гарсан дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах;

2.1.2. б. Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, Соёлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын хуульд нийцүүлэн гаргасан бусад захиргааны шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах;

2.1.2. в. Аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал, Засаг даргын хуульд нийцүүлэн гаргасан бусад захиргааны шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах.



- 2.1.3. Мэргэжлийн удирдлага, арга зүйгээр хангах чиглэлээр;
- 2.1.3. а. Соёл үйлчилгээний чанар хүртээмжийг дээшлүүлэх, иргэдийн соёлын эрэлт хэрэгцээг хангахад чиглэсэн арга хэмжээний хөтөлбөр боловсруулж хэрэгжүүлэх;
- 2.1.3. б. Аймгийн Засаг даргад соёл, урлагийн чиглэлээр шийдвэр гаргахад мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх, хэрэгжилтийг хангах;
- 2.1.3. в. Харьяалах нутаг дэвсгэрт соёлын байгууллагыг үүсгэн байгуулах, өөрчлөх асуудлаар Соёлын тухай хуулийн 7 дугаар зүйлд заасны дагуу саналаа Засаг даргад уламжлах;
- 2.1.3. г. Аймаг, сумын соёл, урлагийн байгууллагын үйл ажиллагаанд мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх, зөвлөн туслах;
- 2.1.3. д. Соёлын биет болон биет бус өвийг сурвалжлах, судлан шинжлэх, сурталчлахад чиглэсэн арга хэмжээг төлөвлөх, аймгийн бүртгэл мэдээллийн сан үүсгэх, холбогдох байгууллага, иргэнд мэргэжлийн дэмжлэг үзүүлэх;
- 2.1.3. е. Соёлын бүтээлч үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх чиглэлээр аймгийн удирдлага, хуулийн этгээд, иргэнд мэргэжлийн дэмжлэг үзүүлэх;
- 2.1.3. ү. Бүх нийтэд соёлын боловсрол олгох, соён гэгээрүүлэх чиглэлээр холбогдох байгууллагыг удирдлагаар хангах, зөвлөн туслах;
- 2.1.3. ж. Соёл, урлагийн ажилтныг гадаад болон дотоодод мэргэжил дээшлүүлэх ажлыг зохион байгуулах;
- 2.1.3. з. Соёл, урлагийн ажилтныг олон улс, улс, бүсийн чанартай соёл, урлагийн наадам, уралдаан тэмцээн, үзэсгэлэн, яармагт оролцоход дэмжлэг үзүүлэх;
- 2.1.3. и. Соёлын ажилтны бүтээлч санаа, шилдэг үйл ажиллагаа, тэргүүн туршлагыг дэмжих, нийтийн хүртээл болгох;
- 2.1.3. й. Харьяалах нутаг дэвсгэрийн соёлын өвийн эх төрх, бүрэн бүтэн байдалд анхаарал хандуулж, соёлын өвийн сэргээн засварлалт, хадгалалт хамгаалалтын чиглэлээр хөтөлбөр хэрэгжүүлэх;

2.1.4. Бүртгэл мэдээллийн сан, статистик, соёлын үйлчилгээний үр дүн, тайлангийн чиглэлээр:

- 2.1.4. а. Харьяалах нутаг дэвсгэрийнхээ соёл, урлагийн үйлчилгээ, соёлын бүтээлч үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх чиглэлээр судалгаа, шинжилгээ хийх, бүртгэл мэдээллийн сан бүрдүүлэх;
- 2.1.4. б. Харьяалах нутаг дэвсгэрийн соёл, урлагийн байгууллагын статистик мэдээг өмчийн хэлбэр харгалзахгүйгээр цуглуулах, нэгтгэн дүгнэх, мэдээллийн сан бүрдүүлэх;
- 2.1.4. в. Харьяалах нутаг дэвсгэрт буй хувь хүнд хадгалагдаж буй соёлын өвийн мэдээллийн сан бүрдүүлэх, судлан шинжлэх, хадгалан хамгаалахад анхаарал хандуулах
- 2.1.4. г. Хууль тогтоомж, хөтөлбөр арга хэмжээ, холбогдох бусад тайлан, мэдээг тогтоосон хугацаанд дээд шатны байгууллагад тайлагнах, мэдээлэх;

ГУРАВ. ЭРХ, ҮҮРЭГ

- 3.1. Газрын өдөр тутмын үйл ажиллагааг дарга удирдан зохион байгуулна.
- 3.2. Газар нь үйл ажиллагааны чиглэлээр төрөлжсөн бүтцийн нэгжтэй байж болно
- 3.3. Эрх бүхий байгууллагаас баталсан орон тооны хязгаарт багтаан төрийн захиргааны болон төрийн үйлчилгээний ажиллагсадтай байна.
- 3.4. Газар нь орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөлтэй байж болох ба зөвлөлийн ажиллах журмыг даргын тушаалаар батална.
- 3.5.1. Газрын дарга нь дараах бүрэн эрхтэй:
- 3.5.1. а. Дарга нь хууль тогтоомжид заасны дагуу байгууллагын дарга, төсвийн шууд захирагчийн хэрэгжүүлэх чиг үүргийн хэрэгжилтийг ханган ажиллана.
- 3.5.1. б. Хууль тогтоомж, Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол, Соёлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын болон аймгийн Засаг даргын шийдвэрийн хэрэгжилтийг харьяалах нутаг дэвсгэртээ зохион байгуулах;
- 3.5.1. в. Газрын дунд, богино хугацааны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг баталж,

хэрэгжилтийг хангах;

3.5.1. г. Газрын үйл ажиллагаанд дагаж мөрдөх дүрэм, журам, зааврыг батлах;

3.5.1. д. Холбогдох хууль тогтоомж дүрэм, журам, зааврийн хүрээнд албан хаагчдийг томилж, чөлөөлөх, бүтэцийн зохион байгуулалтыг хийх, сахилгын шийтгэл ногдуулах,

3.5.1. е. Газрын ажилтнуудын ажлыг төлөвлөх, дүгнэх, ажил үүргийн хуваарийг зохион байгуулах, нийгмийн баталгааг хангах;

3.5.1. ё. Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулах, удирдах, гүйцэтгэлийг хангах;

3.5.1. ж. Соёлын ажилтанг шагнаж урамшуулах, төр, засгийн шагналд тодорхойлох;

3.5.1. з. Гадаад болон дотоодын ижил төрлийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах, гэрээ хэлцэл хийх тохиолдолд соёлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас чиглэл авах;

3.5.1. и. Хууль тогтоомжид заасан бусад бүрэн эрх.

ДӨРӨВ. БУСАД

4.1. Соёл, урлагийн газар нь улсын болон орон нутгийн төсөв, хууль тогтоомжоор хориглоогүй бусад эх үүсвэрээс санхүүжнэ.

4.2. Төсвийн тухай хуулинд заасан хугацаанд санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг аймгийн төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлнэ.

4.3. Төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг сар, улирал, жилийн өссөн дүнгээр гарган холбогдох дээд шатны байгууллага болон Соёлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагад хүргүүлнэ.

4.4. Энэхүү дүрмийг холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу шинэчлэн өөрчлөж болно.

4.5. Газрын үйл ажиллагаатай холбоотой энэ дүрмээр зохицуулаагүй бусад асуудлыг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэнэ.